北里大学病院におけるAgathaシステム使用に関するマニュアル(ユーザー登録、パスワード発行、教育) 変更対比表(第1版→第2版)

変更箇所	変更前 2022年 2月16日【第1版】	変更後 2025年4月21日 第2版	変更理由
部署名	北里大学病院 <u>臨床試験センター</u>	北里大学病院 <u>臨床研究推進センター</u>	部署名変更
03.アカウント発行時の手順 03-1 アカウント発行の前に必要な情報 報① 団 団 電験依頼者 【治験必須文書 アップロード担当者の氏名、会社名、 Emailアドレス】	ただし、盲検モニターと非盲検モニターを設定している試験では、非盲検モニター2名のアカウントを付与 <u>出来ます。</u>	ただし、盲検モニターと非盲検モニターを設定している試験では、非盲検モニター2名のアカウントを付与 <u>出来る。</u>	記載整備
03.アカウント発行時の手順 03-1 アカウント発行の前に必要な情報 報 ①	担当者交代の場合、十分な時間的余裕をもって、新しいアカウント取得者の氏名、会社名、Emailアドレス、変更日を「Agathaクラウドシステム利用申込書」の提出にて治験事務局に知らせる。	担当者交代の場合、十分な時間的余裕をもって、新しいアカウント取得者の氏名、会社名、Emailアドレス、変更日を「Agathaクラウドシステム利用申込書」の提出にて治験事務局に知らせる。 <u>後任者は、「03-2</u> Agathaにログインする」以降の手順にしたがい必要項目を実施する。引継ぎが完了し、前任者のアカウントが不要となった際は、速やかに「Agathaクラウドシステム利用申込書」を提出し、アカウントの削除を申請する。	手順詳細追記
05.操作ガイド・お問合せについて	お問合せは、Agathaヘルプセンター(https://support.agathalife.com/portal/ja/home)をご利用ください。 Agatha のサイドバーにある、「ヘルプ」ボタンをクリックするとヘルプセンターへ移動します。ヘルプセン ターの「ナレッジ」タブをクリックすると操作ガイドやFAQが掲載されています。「お問い合わせ」タブをクリッ クするとお問い合わせフォームが表示されますので操作でご不明な点がありましたらアガササポートまでお 問合せください。	お問合せは、Agathaヘルプセンターをご利用ください。Agatha のサイドバーにある、「ヘルプ」ボタンをク リックするとヘルプセンターへ移動します。 <u>初回問い合わせの際は、画面の指示に従い、メールアドレスの</u> 登録とパスワードの設定を行ってください。設定が完了するとヘルプセンターの操作ガイドやFAQ <u>を参照</u> 、できます。ヘルプセンターのお問い合わせフォームも利用できますので、操作でご不明な点がありましたら アガササポートまでお問合せください。	Agatha社の問い合わせ手順に伴う変更